

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ №123

Л.Ю.Мелконян

«11» января 2022г



**П Л А Н
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ В МАДОУ №123**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Место проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Усилить пропускной режим в МАДОУ. Запретить нахождение посторонних лиц в МАДОУ.	постоянно	МАДОУ №123	Заведующий Л.Ю.Мелконян. Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
2	Инструктаж с сотрудниками МАДОУ: «Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство»	сентябрь	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
3	Консультация для родителей «Терроризм-опасность обществу»	октябрь	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
4	Оформление стендов по антитеррору	декабрь	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
5	Запретить въезд постороннего транспорта на территорию ДОУ	постоянно	территория	Сотрудники охранного агентства сторожа	
6	Чердачные, подвальные, хозяйственные помещения держать в закрытом состоянии, с указанием	постоянно	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А.	

	месторасположения ключа			Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
7	Организовывать учения по эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ в дневное время	2 раза в год	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
8	Информировать сотрудников ДОУ, родителей о ЧС, о террористических актах в стране	Согласно новостному блоку	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
9	Проводить санитарную очистку кустарников, деревьев на территории ДОУ	постоянно	МАДОУ №123 по адресам	дворник	
10	Вести учет посещения ДОУ посторонними лицами	постоянно	МАДОУ №123 по адресам	Сотрудники охранного агентства Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В. сторожа	
11	Контролировать прием продуктов, мягкого инвентаря на наличие посторонних предметов	постоянно	МАДОУ №123 по адресам	Сотрудники охранного агентства Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В. сторожа	
12	Провести учебную тренировку с сотрудниками ДОУ «Действия при получении угрозы террористического акта в письменном виде»	апрель	МАДОУ №123 по адресам	Зам. по АХЧ Изатулова Б.А. Завхозы Борисова Г.Т. Оганнисян О.В.	
13	Провести беседы с воспитанниками на тему: «Правила нашей безопасности»; «Кто стучится в мою дверь» «Чужие вещи представляют угрозу», «Не твоя игрушка» и т.д.	ноябрь февраль	МАДОУ №123 по адресам	Воспитатели	

ПРИКАЗ

№

от 10.01.2022 г.

«О назначении ответственных за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МАДОУ №123

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников в МАДОУ №123

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 123»:

На территории Лермонтовская 12: Зам. заведующего по АХЧ Изатулоеву Б.А.;

На территории Б.Садовая 34А завхоза Оганнисян О.В.;

На территории пер. Гвардейский 4А завхоза Борисову Г.Т.;

2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. (Приложение 1).

3. Утвердить план мероприятий на 2022 год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2021-2022 учебном году (Приложение 2).

4. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

Инструктаж проводить по программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

5. Установить пропускной режим в ДОУ.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



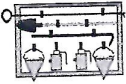
Л.Ю. Мелконян

С приказом ознакомлены:

Изатулоева Б.А. _____ «__» _____ 2022г.

Оганнисян О.В. _____ «__» _____ 2022г.

Борисова Г.Т. _____ «__» _____ 2022г.


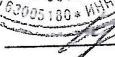


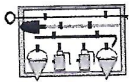
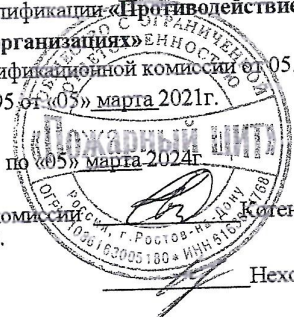
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «Пожарный щит»
г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 37А, пом. 24
www.pog-shit.ru, тел.: (863)279-92-56

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 0296

Фамилия **ОГАНЕСЯН**
Имя **ОЛЬГА**
Отчество **ВЛАДИМИРОВНА**
Должность **Заведующий складом**
Организация **МАДОУ №123**

Прошел (ла) обучение: по 72-х часовой программе
повышения квалификации «**Противодействие
терроризму в организациях**»
Решением квалификационной комиссии от 05.03.2021г.
Протокол №0295 от «05» марта 2021г.

Действительно по «05» марта 2024г.
Председатель комиссии  Котенева Е.В.
М.П.
Директор  Нехорошев С.В.



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «Пожарный щит»
г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 37А, пом. 24
www.pog-shit.ru, тел.: (863)279-92-56

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 0295

Фамилия **МЕЛКОНЯН**
Имя **ЛИЛИТ**
Отчество **ЮРИКОВНА**
Должность **Заведующий**
Организация **МАДОУ №123**

Прошел (ла) обучение: по 72-х часовой программе
повышения квалификации «**Противодействие
терроризму в организациях**»
Решением квалификационной комиссии от 05.03.2021г.
Протокол №0295 от «05» марта 2021г.

Действительно по «05» марта 2024г.
Председатель комиссии  Котенева Е.В.
М.П.
Директор  Нехорошев С.В.



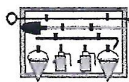
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «Пожарный щит»
г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 37А, пом. 24
www.pog-shit.ru, тел.: (863)279-92-56

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 0298

Фамилия **ИЗАТУЛОЕВА**
Имя **БАЙРАМКЫЗ**
Отчество **АВАРБИЕВНА**
Должность **Заместитель заведующего по АХЧ**
Организация **МАДОУ №123**

Прошел (ла) обучение: по 72-х часовой программе
повышения квалификации «**Противодействие
терроризму в организациях**»
Решением квалификационной комиссии от 05.03.2021г.
Протокол №0295 от «05» марта 2021г.

Действительно по «05» марта 2024г.
Председатель комиссии  Котенева Е.В.
М.П.
Директор  Нехорошев С.В.



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «Пожарный щит»
г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 37А, пом. 24
www.pog-shit.ru, тел.: (863)279-92-56

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 0299

Фамилия **ШУЛИЧЕНКО**
Имя **АЛЕКСАНДР**
Отчество **ИВАНОВИЧ**
Должность **Рабочий по КРиОз**
Организация **МАДОУ №123**

Прошел (ла) обучение: по 72-х часовой программе
повышения квалификации «**Противодействие
терроризму в организациях**»
Решением квалификационной комиссии от 05.03.2021г.
Протокол №0295 от «05» марта 2021г.

Действительно по «05» марта 2024г.
Председатель комиссии  Котенева Е.В.
М.П.
Директор  Нехорошев С.В.





УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «Пожарный щит»
г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 37А, пом. 24
www.pog-shit.ru, тел.: (863)279-92-56

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 0297


Фамилия **БОРИСОВА**
Имя **ГАЛИНА**
Отчество **ТИМОФЕЕВНА**
Должность **Заведующий складом**
Организация **МАДОУ №123**

Прошел (ла) обучение: по 72-х часовой программе
повышения квалификации «Противодействие
терроризму в организациях
Решением квалификационной комиссии от 05.03.2021г.
Протокол №0295 от «05» марта 2021г.

Действительно по «05» марта 2021г.

Председатель комиссии  Котенева Е.В.
М.П.

Директор

 Нехоршев С.В.



ПРОТОКОЛ №0295
ЗАСЕДАНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ




Учебный центр ООО «Пожарный щит»
(полное наименование организации)

В соответствии с приказом директора Учебного центра ООО «Пожарный щит» Нехорошева С.В.
от «05» марта 2021 г. №029/5 О квалификационная комиссия в составе:
председатель Нехорошев С.В. - директор

члены:

1. Котенева Е.В., Волков О.И., Хахалкин М.В.


«05» марта 2021 г. провела проверку знаний по программе повышения квалификации: «Антитеррористическая защищенность – дистанционное обучение руководителей, специалистов, работников, ответственных за противодействие экстремизму в организациях» в объеме 40 часов и обнаружила следующие результаты:

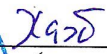
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Предприятие (цех, участок)	№ удостоверения	Причина обучения	Отметка	Подпись
1	Мелконян Лилит Юриковна	Заведующий	МАДОУ №123	0295	повышение квалификации	Хор.	
2	Оганесян Ольга Владимировна	Заведующий складом	МАДОУ №123	0296	повышение квалификации	Хор.	
3	Борисова Галина Тимофеевна	Заведующий складом	МАДОУ №123	0297	повышение квалификации	Хор.	
4	Изатулоева Байрамкыз Аварбиевна	Заместитель заведующего по АХЧ	МАДОУ №123	0298	повышение квалификации	Хор.	
5	Шуличенко Александр Иванович	Рабочий по КРиОз	МАДОУ №123	0299	повышение квалификации	Хор.	

Члены комиссии:

1. Директор Учебного центра ООО «Пожарный щит»
Нехорошев С.В.
2. Преподаватель Учебного центра ООО «Пожарный щит»
Котенева Е.В.
3. Преподаватель Учебного центра ООО «Пожарный щит»
Волков О.И.
4. Преподаватель Учебного центра ООО «Пожарный щит»
Хахалкин М.В.


(подпись)


(подпись)


(подпись)

«05» марта 2021 г.



**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Детский сад №123»**

344011 г. Ростов-на-Дону ул. Лермонтовская, д.12
ИНН/КПП 6164087989/616401001

тел./факс: (863) 267-97-88
E-mail: madou123@bk.ru

ПРИКАЗ

от «25» августа 2021г.

№

Об организации охраны,
пропускного и внутри объектового режимов
работы в зданиях и на территории
МАДОУ №123 в 2021-2022 учебном году

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Непосредственную охрана здания МАДОУ №123 осуществляется по адресам: Лермонтовская 12 – круглосточно охранной фирмой «Феликс», под адресу Садовая 34А и Гвардейский 4А в дневное время сотрудниками ДОУ, в течение рабочего времени, в ночное время - сторожами.

1.1. Порядок работы поста, обязанности сторожа определить соответствующими инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. В целях исключения нахождения на территории и в здании ДОУ посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:

2.1. В здание и на территорию ДОУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, воспитанников и их родителей(законных представителей), посетителей и транспортных средств.

2.2. Разрешить пропуск в здание посетителей по устным и письменным разрешениям заведующим ДОУ.

2.3. Вход в здание ДОУ лицам, не являющимися сотрудниками ДОУ, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или

4.4. Постоянно контролировать безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, свое временную уборку и сдачу под охрану.

5. Педагогическому) составу:

5.1. Прибывать на свои рабочие места за 10 минут . Непосредственно перед началом приема детей визуальным осмотром проверять группы на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

5.2. Ознакомить родителей (или лиц, их заменяющих) с правилами пропускного режима в ДОУ.

6. Назначить ответственных, а при отсутствии возможности назначения таковых отвечать лично, за обесточивание электрооборудования.

6.1. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения заведующего ДОУ и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.

6.2. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

6.4. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а в здании, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала .

6.5. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом специально оборудованным транспортом.

Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории ДОУ.

6.6. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

С приказом ознакомлен:

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	заведующий	Мешкован А. Ю		25.08.202
2	звезд по АХБ	Цыганова Б. А		25.08.202
3	бухгалтер	Сидорова Ю. Ю		25.08.202
4	бухгалтер	Зуба А. Е		25.08.202
5	повар	Ирина А. А		25.08.20
6	повар	Муромова К. В.	Белая -	25.08.20
7	мл. воспитатель	Рубцова Р. С.		25.08.20
8	муз. рук.	Рахмани Д. С.		25.08.20
9	воспитатель	Тамара М. Р.		25.08.20
10	воспитатель	Тихонова А. В.		25.08.20
11	воспитатель	Андреева М. В.		25.08.20
12	воспитатель	Викторова Л. И.		25.08.20
13	мл. вое - 16	Борисова Т. А.		25.08.20
14	воспитатель	Тихонова М. В.		25.08.20
15	воспитатель	Андреева Л. М.		25.08.20
16	физ и инструктор	Забрач В. А.	Забрач В. А.	25.08.20
17	воспитатель	Андреева М. В.		25.08.20
18	мл. вое - 16	Щербачева Т. В.		25.08.20
19	мл. вое - 16	Виденина О. В.		25.08.20
20	мл. вое - 16	Сидорова Ю. Ю		25.08.20
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
21				
33				
34				
35				
36				
37				
38				



Утверждаю

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 123»

Мелкоян Л.Ю.

10 января 2022 г.

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения.

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.

3. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, дошкольного образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг дошкольного образовательного учреждения;
- требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в дошкольном образовательном учреждении;
- правила внутреннего распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДОУ, проведения массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.

6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями ознакомлены:

Изатулоева Б.А.  _____ «__» _____ 2022г.

Оганнисян О.В.  _____ «__» _____ 2022г.

Борисова Г.Т.  _____ «__» _____ 2022г.

АКТ

**проведения проверок муниципальных образовательных учреждений по
вопросам обеспечения антитеррористической безопасности
в 2021-2022 учебном году**

**1. Полное наименование образовательного учреждения (по
уставу)**

2. Юридический и фактический адрес учреждения-

телефон

3. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения-

**4. В 2021-2022 учебном году в учреждении укомплектовано классов
(групп), режим работы учреждения с**

**5. Количественный состав обучающихся (воспитанников) в образовательном
учреждении-**

**6. Акт категорирования (с указанием категории
опасности):**

имеется-

не имеется-

7. Паспорт антитеррористической безопасности:

имеется-

не имеется-

8. Соблюдение технических мер антитеррористической безопасности:

8.1. КТС (договор от №)

в рабочем состоянии-

не работает-

акт последнего тестирования № от

8.2. Ограждение (с указанием погонных метров):

имеется-

не имеется-

имеется частично-

требуется ремонт или замена -

**8.3. Видеонаблюдение с указанием: выхода транслятора (в каб. директора, на
вахту, на охрану, в другие кабинеты):**

в режиме он-лайн без записи-

в режиме он-лайн с записью-

не менее 12 дней-

не менее 30 дней-

Б.Садовая 34а – ограждения нет (детский сад находится в жилом доме)
Гвардейский 4а – 255 п.м. требуется ремонт или замена - нет

8.3.Видеонаблюдение с указанием: выхода транслятора на охрану
в режиме он -лайн с записью- не менее 30 дней имеется

Лермонтовская 12:

Количество камер видеонаблюдения

всего: 5

из них:

на

входе: 1

по

периметру: 1

в

помещениях: 3

Б.Садовая 34А:

Количество камер видеонаблюдения

всего: 1

из них: --

на

входе: 1

пер. Гвардейский 4а:

Количество камер видеонаблюдения

всего: 2

из них: --

на

входе: 1

по

периметру: 1

8.4..Освещение (количество) с указанием расположения-

Лермонтовская 12:

светильник «Кобра» 4 штуки по периметру

Б.Садовая 34а:

2 светильника Кобра над входом и над прогулочной площадкой

Пер. Гвардейский 4а:

светильники 5 штук над входами по периметру

8.5.Турникеты на проходных:

не имеется

8.6.Электронные проходные:

не имеется-

8.7.Домофон в наличии, вывод транслятора на охрану

в наличии в каждом корпусе

8.8. Звуковое предупреждение ЧС:

имеется

9. Пропускной режим:

Вневедомственная охрана КТС (договор от 31.12.2019 № 4-30091/ТО

Лермонтовская 12:

Частное охранное предприятие (Договор № 25 от 01.02.2020г.)

10. Укомплектованность штатов образовательного учреждения охранниками, вахтерами, сторожами (количество, режим работы):

Лермонтовская 12:

трое охранников круглосуточно посменно

Б.Садовая 34а:

два сторожа с 19-00 до 7-00 – будни, выходные и праздничные - круглосуточно

Пер. Гвардейский 4а:

два сторожа с 19-00 до 7-00 – будни, выходные и праздничные - круглосуточно

11. Нормативные документы по организации антитеррористической работы в образовательном учреждении (имеется, не имеется): 11.1. Приказ заведующего МАДОУ о создании антитеррористической комиссии: имеется: (от 09.01.2020 № 17

11.2. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в здании и на территории: имеется: от 09.01.2019 № 21

11.3. План профилактической работы по антитеррористической безопасности: имеется

11.4. Инструкция персоналу по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство: имеется

11.5. Планы эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства: имеются

11.6. Инструкция персоналу по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону: имеется

11.7. Инструкция руководителю по действиям при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде: имеется

11.8. Инструкция персоналу по действиям при захвате террористами заложников: имеется

11.9. Инструкция по действиям в условиях возможного биологического заражения: имеются

12. Памятка руководителю ОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта: имеется

13. Функциональные обязанности ответственного лица ОУ по выполнению мероприятий по антитеррористической защищенности: имеются

14. Памятка по соблюдению трех уровней антитеррористической безопасности в образовательных организациях города: имеется

15. Замечания и предложения комиссии (установлены ли нарушения по выполнению требований антитеррористической безопасности). Если нарушения установлены, указать разделы и пункты.

Председатель комиссии:

Начальник МКУ «Отдел образования

О.Л.Садчикова



Заместитель председателя комиссии:

Заместитель начальника МКУ «Отдел
Образования Ленинского района
г. Ростова-на-Дону»
Бомштейн И.И.

Начальник ОП №4
МВД России по г. Ростову-на-Дону
полковник полиции
Д.Н.Шаповалов



**Акт
обследования (технического осмотра) состояния ТСО
и инженерно-технической укреплённости объекта**

«19» 05 2022 г.

г. Ростов-на-Дону
(наименование населённого пункта)

Комиссия в составе:

Представителя заказчика (далее «Заказчик»):

Заведующий Мелконян Л.Ю.
(должность представителя заказчика и наименование предприятия)

-представителя вневедомственной охраны (далее «БП № 4»):

Начальник штаба БП № 4 УВО по г. Ростову-на-Дону л-нт полиции Левченко И.В.
(должность представителя и наименование БП № 4)

произвела обследование объекта «Заказчика»:

МАДОУ № 123
(наименование объекта с указанием организации)

расположенного по адресу: г. Ростов-на-Дону ул. Лермонтовская, 12
(адрес объекта)

оборудованного средствами тревожной сигнализацией
(тип сигнализации: охранная, тревожная)

с выводом на ПЦО № 4 УВО по г. Ростова-на-Дону
(полное наименование БП № 4)

ОБСЛЕДОВАНИЕМ УСТАНОВЛЕНО:

Краткая характеристика объекта:

Согласно методическим рекомендациям Р 063 – 2017 объект относится к классу Б2. Детский сад расположен в двухэтажном кирпичном здании. Стены, пол, потолочные перекрытия капитальные. Фасад здания и входной проем выходят на ул. Лермонтовская.

Инженерно-техническая укреплённость:

По периметру территории имеется кирпичное ограждение, металлические ворота и калитка. На объекте имеется пять входных проемов, выполненных из металлической конструкции, с одним замком на каждой двери. Оконные проемы выполнены из металлопластиковой конструкции, и оборудованы металлическими решетками или рол ставнями. На объекте имеется видеонаблюдение с записью на магнитный носитель. Детский сад охраняется ООО «ЧОП «Феликс» и оборудован средствами ТС с выводом на ПЦО № 4 УВО по г. Ростову-на-Дону филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Ростовской области.

Соответствие антитеррористической защищенности:

На момент проверки план эвакуации разработан и в наличии. Пропускной режим осуществляет ООО ЧОП Феникс». Объект оснащен кнопкой тревожной сигнализации с выводом сигнала на батальон полиции (отдельный) № 4 УВО по г. Ростову-на-Дону. Журналы инструктажей и практических занятий в наличии. Периодический обход и осмотр помещений проводится. На информационном стенде размещена документация по антитеррористической безопасности. На объекте имеется система наружного освещения. На объекте имеется система видеонаблюдения, с записью, срок хранения - 30 дней. На объекте отсутствует голосовая система оповещения и управления эвакуацией о возникновении ЧС и ЧП. На объекте отсутствует ручной металлодетектор.

Оснащенность техническими средствами охраны:

Юпитер 2443, КТС, источник бесперебойного питания.

Проверка технического состояния средств ТСО: технические средства охраны смонтированы на объекте в соответствии с актом первичного обследования (проекта) и акта приёмки в эксплуатацию. На момент обследования технические средства охраны находятся в исправном состоянии.

Выводы комиссии:

Техническая укрепленность данного объекта соответствуют предъявляемым требованиям.

Технические средства охраны признать пригодными к дальнейшей эксплуатации.

Предложения комиссии:

Устранить выявленные недостатки.

1. Общие мероприятия по усилению охраны объекта.

1.1. При обнаружении подозрительных предметов немедленно сообщать на ПЦО № 4 УВО по г.Ростову-на-Дону по тел. 234-73-68 или по тел. 02.

1.2. Ежедневно проверять работоспособность тревожной сигнализации

Срок: постоянно.

1.3 Строго соблюдать условия договора

Срок – постоянно.

1.4. В случае проведения ремонта или перепланировки немедленно уведомить ПЦО № 4.

Срок: постоянно.

1.5. Обеспечить допуск сотрудников полиции для осмотра объекта в случае срабатывания ТС

Срок – постоянно.

Примечания:

1. Настоящий акт является неотъемлемой частью заключаемого договора о централизованной охране объекта и составлен в 2 экземплярах.

2. При неисполнении «Заказчиком» пунктов предложений комиссии, если это послужило причиной совершения кражи с объекта «Заказчика», «БП № 4» освобождаются от материальной ответственности по действующему договору.

3. При необходимости (наличие разногласий, обеспечение финансирования и др.) акт обследования передаётся на утверждение руководству (вышестоящей организации) «Заказчика» и «БП № 4».

4. Допускается использование настоящего акта обследования для отметок в графе «особые отметки» раздела отражения результатов контрольных проверок о проведении планового обследования (технического осмотра) при отсутствии изменений в состоянии технической укрепленности, а также средств сигнализации и связи охраняемого объекта.

Представители:

«БП № 4»

«Заказчика»



И.В. Давченко
А.И. Мещеряков





Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 123»
Мелконян Л.Ю.
10 января 2022 г.

**Инструкция о действиях должностного лица
МАДОУ «Детский сад № 123»
при угрозе совершения террористического акта
на территории дошкольного образовательного учреждения**

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности заведующего ДОУ.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие заведующему ДОУ немедленно сообщить о происшествии по телефону 112.
4. Заведующему МАДОУ немедленно дать указание завхозу о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
5. Заведующему МАДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и воспитанников в безопасную зону (филиалы).
6. Заведующему МАДОУ сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.
7. Завхозу произвести поименную проверку персонала и воспитанников в безопасном месте и доложить заведующему.
8. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 123»
Мелконян Л.Ю.
10 января 2022 г.

**Инструкция о действиях должностного лица
МАДОУ «Детский сад № 123»
при угрозе совершения террористического акта
на территории дошкольного образовательного учреждения**

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности заведующего ДОУ.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие заведующему ДОУ немедленно сообщить о происшествии по телефону 112.
4. Заведующему МАДОУ немедленно дать указание завхозу о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
5. Заведующему МАДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и воспитанников в безопасную зону (филиалы).
6. Заведующему МАДОУ сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.
7. Завхозу произвести поименную проверку персонала и воспитанников в безопасном месте и доложить заведующему.
8. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ №123

Л.Ю.Мелконян

«10» января 2022г



**Инструкция
руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности,
антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях
повседневной жизнедеятельности**

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 25.07.98 № 130-ФЗ "О борьбе с терроризмом";
- постановление Правительства РФ от 15.09.99 № 1040 "О мерах по противодействию терроризму";

- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности воспитанников и сотрудников вверенного учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;
- издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;
- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества;
- проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;
- включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.

4. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания,

непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности.

Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

5. Обязать педагогов учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий (прогулок) с воспитанниками на предмет взрыво- и другой безопасности.

6. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД районов, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников милиции и охранного предприятия, обслуживающего учреждение, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общешкольных мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности.

Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т. ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами), входов в здания и помещения, укрепить окна первых этажей металлическими решетками с обязательным оборудованием не менее чем одного окна на комнату распашной решеткой, закрывающейся замком изнутри. Ключи от таких решеток хранить в помещениях в футляре в печатанном виде.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.

10. Исключить пользование территорией в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в МАДОУ №123, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом воспитанников и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников.

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и подписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по образовательному учреждению).

Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

13. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми. Определить ответственных за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ №123
Н.Ю.Мелконян
«10» января 2022 г



ИНСТРУКЦИЯ

О действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении (пожаре, землетрясении, наводнении, урагане, снежных заносах и т.д.)

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана для МАДОУ №123 (далее ДОУ) и определяет порядок действий работников при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), ведения гражданской обороны.

1.2. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками ДОУ.

1.3. Все работники, независимо от занимаемой должности, обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС, не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровья всех участников образовательного процесса.

1.4. ЧС могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Исходя из этого период угрозы возникновения ЧС должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью исходя из режима функционирования территориальной или местной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Малый объект (в частности ДОУ) также переводится в режим повышенной готовности или в чрезвычайный режим.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

1.5. Срок действия настоящей инструкции не ограничен . Она действует до принятия новой инструкции.

2. Действия работников при угрозе возникновения ЧС.

2.1. Режим повышенной готовности.

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС – временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на выполнение работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего необходимо знать, как правильно действовать в той или иной ситуации.

При угрозе взрыва:

- сообщить о полученной информации в УВД, оперативному дежурному управления по делам ГО и ЧС, в службу спасения;
- безаварийно приостановить все работы в ДОУ , эвакуировать воспитанников и работников из помещений, проверить наличие всех в установленном месте сбора;
- организовать наблюдения за обстановкой в помещениях в ДОУ и на прилегающих территориях;

- встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений ДООУ;
- работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа.

При угрозе возникновения пожара:

- сообщить об угрозе возникновения на пульте пожарной охраны по телефону «01».
- задействовать систему оповещения, сообщить об угрозе возникновения пожара заведующему ДООУ;
- безаварийно приостановить все работы в ДООУ, эвакуировать воспитанников и работников из помещений;
- обесточить помещения, закрыть окна и двери;
- приступить к тушению очага возгорания и спасению ценного имущества, документации;
- после эвакуации организовать проверку наличия воспитанников и работников в месте сбора;
- выделить работника для встречи пожарной команды;
- выставить посты безопасности для исключения возврата в здание воспитанников и работников;
- встретить прибывшее подразделение пожарной охраны и обеспечить доступ к очагу возгорания;
- работа возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа.

При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах:

- оценить обстановку и ее возможные последствия в случае аварии;
- сообщить в аварийную службу организаций, обслуживающих энергетические, инженерные и технологические системы;
- организовать наблюдение за опасным участком и при необходимости начать вывод воспитанников и работников из опасной зоны;
- далее действовать по плану эвакуации при возникновении пожара.

При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного АХОВ):

- организовать наблюдение за обстановкой в районе объекта. Оповестить и привести сотрудников ДООУ в готовность к возможным действиям в условиях ЧС, сократить до минимума присутствие людей;
- организовать выдачу сотрудникам средств индивидуальной защиты (далее-СИЗ);
- подготовиться к отключению вентиляции, создать запас воды или подготовиться к экстренной ситуации;

- подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

При угрозе радиоактивного заражения:

- постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по вопросам радиоактивного заражения местности (далее – РЗМ);

- через Управление по делам ГО и ЧС организовать периодическое получение информации об уровне РЗМ в районе объекта;

- выдать сотрудникам СИЗ, в случае необходимости организовать изготовление ватно-марлевых повязок;

- подготовиться к отключению вентиляции и кондиционеров/ создать запасы материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть готовым к эвакуации;

- организовать накопление необходимых количеств препаратов стабильного йода;

- обеспечить постоянное взаимодействие с управлением ГО и ЧС и комиссией по ЧС города.

При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.):

- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды;

- организовать с ДОУ посменное круглосуточное дежурство администрации;

- оценить противопожарное состояние ДОУ, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчета, противопожарной защищенности ДОУ, усилить контроль за состоянием коммунально – энергетических связей;

- организовать взаимодействие с управлением по ГО и ЧС и комиссией по ЧС города. Быть готовым к эвакуации.

2.2. При возникновении и во время ликвидации ЧС в ДОУ (режим ЧС)

Независимо от вида ЧС при ее возникновении и ликвидации необходимо:

- немедленно организовать защиту воспитанников и работников от поражения;

- провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;

- принять возможные меры по ликвидации ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;

- обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях ДОУ для своевременного принятия мер по ее нормализации;

- организовать обмен информацией об обстановке в городе с Управлением по делам ГО и ЧС.

В случае срабатывания взрывного устройства:

- немедленно приступить к организации и производству аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- сообщить о факте взрыва оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС.

При возникновении пожара:

- немедленно сообщить в пожарную охрану города;
- организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами;
- отключить подачу на объект электроэнергии;
- эвакуировать воспитанников и работников из прилегающей к месту пожара помещений;
- отключить вентиляционные системы, , закрыть окна, двери в районе возникновения пожара для предотвращения его распространения;
- организовать тщательную проверку всех задымленных и горящих помещений с целью выявления пострадавших или потерявших сознание сотрудников, обеспечить пострадавших первой медицинской помощью и отправить их в лечебное учреждение;
- организовать встречу пожарной команды , сообщить старшему пожарной команды сведения об очаге пожара, принятых мерах и специфических особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара;
- доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших принятых мерах по ликвидации пожара в Управление по делам ЧС и ГО города.

При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах объекта:

- организовать эвакуацию воспитанников и работников из опасной зоны;
- доложить об аварии дежурному по Управлению по делам ГО и ЧС города и при необходимости вызвать аварийные бригады соответствующих служб города;
- организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений;
- доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Управление по делам ГО и ЧС города.

При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ):

- услышав сигнал «Внимание всем» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение по городу о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал ДОУ;
- отключить вентиляционные системы и кондиционеры , закрыть и загерметизировать окна двери, из помещения никого не выпускать;
- выдать персоналу противогазы, а в случае их отсутствия при угрозе заражения аммиаком – повязки, смоченной водой, 2%-ным раствором лимонной или уксусной кислоты, при угрозе заражения хлором – повязки, смоченные 2%-ным раствором пищевой соды;
- при появлении и усилении в помещениях объекта запаха посторонних веществ организовать эвакуацию воспитанников и работников из зоны заражения;
- при выходе из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить в ЛПУ;
- доложить о факте ЧС в Управление по делам ГО и ЧС города, в комиссию по ЧС.

При радиоактивном заражении территории (РЗТ):

- постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по ситуации;
- оповестить персонал о заражении территории объекта и прилегающей территории радиоактивными веществами (далее – РВ);
- обеспечить периодические запросы и получение информации об уровне РЗТ в районе объекта через Управление по делам ГО и ЧС города;
- отключить вентиляционные системы и кондиционеры, провести герметизацию помещений;
- сократить до минимума выход работников из помещений на открытую местность , в случае выхода применять средства защиты органов дыхания и кожи.

При стихийных бедствиях:

- организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями;
- прекратить работу, эвакуировать воспитанников и работников за его территорию (при наличии условий для эвакуации). При невозможности эвакуации – не допускать паники среди персонала, запретить работникам покидать служебные помещения;
- провести противопожарные мероприятия , отключить все неиспользуемое оборудование , организовать контроль за состоянием всех помещений ДООУ;
- при ухудшении обстановки или угрозе затопления вынести материальные ценности и документацию из опасной зоны;
- организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в ЛПУ, позаботиться о жизнеобеспечении сотрудников и воспитанников ДООУ,
- обеспечить постоянную связь с Управлением по делам ГО и ЧС города, комиссией по ЧС;

При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях:

- в случае проявления признаков группового отравления или других инфекционных заболеваний воспитанников или работников немедленно вызвать «скорую помощь»;
- помогать бригаде «скорой помощи» в оказании неотложной помощи пострадавшим;
- доложить о признаках заболевания или инфекции в Управление образования, Управление по делам ГО и ЧС города, комиссию по ЧС;
- при появлении в округе инфекционных заболеваний обеспечить строгое соблюдение сотрудниками ДООУ противозидемических мероприятий и требований, предписанных Управлением здравоохранения и Санитарно-эпидемиологической службы города.

3. Организация и выполнение основных мероприятий гражданской обороны

3.1 Действия персонала работников по сигналу «Воздушная тревога» (ВТ):

- дежурный немедленно доводит поступивший сигнал ВТ до всего персонала;
- услышав сигнал ВТ, персонал уводит в бомбоубежище,
- заведующий и старший воспитатель ДОО проверяют наличие детей в бомбоубежище, обеспечение их средствами индивидуальной защиты, организацию питания, сна и бодрствования детей;

Медицинская сестра ДОО берет с собой необходимые документы, индивидуальные аптечки, перевязочные пакеты и укрывается в бомбоубежище вместе с детьми, готовая оказать им первую медицинскую помощь;

- повар ДОО совместно с работниками пищеблока берут с собой продукты питания, часть посуды и укрываются вместе с детьми;

- заведующий хозяйством ДОО совместно с дежурным отключают электро-водоснабжение и укрываются в бомбоубежище вместе с коллективом;

- при наличии средств связи заведующий докладывает районному штабу ГО об укрытии личного состава в бомбоубежище.

3.2. Действия по сигналу «Отбой воздушной тревоги»:

- заведующий ДОО дает указание на вывод укрываемых из бомбоубежища только с разрешения территориального органа Управления по делам ГО и ЧС;

- при необходимости заведующий ДОО обращается в орган Управления по делам ГО и ЧС с просьбой о выделении сил и средств ликвидации последствий нападения противников.

С инструкцией ознакомлен:

бескомпромисс

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	заведующей	Мешкован Л. Ю		11.01.21г
2	зам. по АХЧ	Матюсова Б. А		11.01.21г
3	инженер	Филиппова В. В		11.01.21г
4	инженер	Дубова Е. Е		11.01.21г
5	повар	Шниша А. А		11.01.21г
6	повар	Бенгарева		11.01.21г
7	мл. воспитатель	Кушова Р. С.		11.01.21г
8	муз. рук.	Рахмим Д. С.		11.01.21г
9	воспитатель	Калинина М. В		11.01.21г
10	воспитатель	Ткаченко А. В		11.01.21г
11	воспитатель	Дубова М. В.		11.01.21г
12	воспитатель	Самоева С. И.		11.01.21г
13	мл. вос-ль	Браунникова Т. А.		11.01.21г
14	воспитатель	Тюкочева М. В		11.01.21г
15	воспитатель	Алексеева А. М.		11.01.21г
16	раз. инструктор	Зайцева В. А		11.01.21г
17	воспитатель	Сидорова М. В		11.01.21г
18	мл. вос-ль	Астафьева Г. В		11.01.21г
19	мл. вос-ль	Дискинкова		11.01.21г
20	мл. воспитатель	Егорова Ю. А		11.01.21г
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
21				
33				
34				
35				
36				
37				
38				



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ №123
Л.Ю.Мелконян
«10» января 2022 г

Функциональные обязанности дежурных лиц

Дежурные лица МАДОУ назначаются заведующим учреждения из числа сотрудников и подчиняются заведующему детским садом и его заместителю. Дежурные обязаны:

1. Знать свои функциональные обязанности и добросовестно их выполнять.
2. В здания МАДОУ обеспечивать только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, воспитанников, посетителей.
3. Вход в здания образовательного учреждения лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.
4. Круглосуточный доступ в здание образовательного учреждения разрешить должностным лицам, педагогическому составу и обслуживающему персоналу согласно списка, а лицам, осуществляющим дежурство - по дополнительному списку (графику дежурства), утвержденному руководителем образовательного учреждения и заверенного печатью данного учреждения.
5. При возникновении чрезвычайных ситуаций в ДОУ дежурный обязан информировать оперативно-дежурные службы и администрацию ДОУ.
6. Ежедневно контролировать недопущение оставления посетителями личных вещей в учреждении. В случае их обнаружения действовать согласно инструкции при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ №123
Л.Ю.Мелконян
«10» января 2022г.

Инструкция по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва

-Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сослнитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

-Не вешайте (не кладите) телефонную трубку по окончании разговора, в процессе разговора изыщите возможность с другого телефона проверить выход абонента через автозал АТС тел.

От заявителя попытаться выяснить:

1. Когда взрывное устройство должно взорваться?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что за взрывное устройство, как оно выглядит?
4. Если еще взрывное устройство?
5. С какой целью заложено взрывное устройство?
6. Какие требования он (они) выдвигает?
7. Вы один или состоите в какой-либо организации?

Весь разговор задокументировать с указанием даты и времени.

Из разговора попытаться определить:

- личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);
- речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);
- акцент (местный, не местный, какой национальности);
- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);
- язык (изъяснения: культурное, непристойное);
- голос (высокий, низкий, хриловатый), другие особенности;
- манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);
- фон, шум (заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

После поступления информации сообщить:

Дежурному Администрации
Дежурному ОВД
Руководителю организации

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

**Контрольный лист
наблюдений при угрозе по телефону**

1. Пол: мужчина, женщина.

2. Возраст: подросток, молодой, средний, пожилой.

3. Речь: темп _____

наличие акцента _____

наличие дефектов

присутствие попыток изменения тембра

4. Голос: громкость

высота

5. Предполагаемое психологическое состояние: возбужденное, вялое,
неадекватное, спокойное, иное

6. Наличие звукового (шумового) фона

С инструкцией ознакомлен:

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	заведующий	Мешенен Н.Ю		11.01.21
2	зам. по ВХУ	Царикова Б.А		11.01.21
3	завхоз	Венесин О.В		11.01.21
4	завхоз	Борисова П.Т		11.01.21
5	Ш.бук-ф	Буева А.С.		11.01.21
6	Бухгалтер	Бибяева Б.Ю		11.01.21
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
21				
33				
34				
35				
36				
37				
38				



ИНСТРУКЦИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону № 02, и дежурному по ФСБ по телефону _____ о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и заведующему ;
- при необходимости эвакуировать воспитанников и постоянный состав согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.;

3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественное работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?

- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство?
- Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

4. О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое)?

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговор» и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

С инструкцией ознакомлен:

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	заведующий	Мелекочян Л. Ю.		11.01.21
2	зав. по АХЧ	Матюсова Б. А.		11.01.21
3	бухгалтер	Вилкова В. Ю.		11.01.21
4	м. бухгалтер	Гурва Л.		11.01.21
5	повар	Иоршма А. А.		11.01.21
6	повар	Бендарева К. В.		11.01.21
7	м. воспитател	Рудикова Ф. Е.		11.01.21
8	муз. рук.	Рахилин Л. Е.		11.01.21
9	воспитатель	Тамбовская М. Д.		11.01.21
10	воспитатель	Ткаченко А. В.		11.01.21
11	воспитатель	Линда М. В.		11.01.21
12	воспитатель	Овчинникова Л. И.		11.01.21
13	м. вос - 16	Браженинова Т. А.		11.01.21
14	воспитатель	Тимофеева М. В.		11.01.21
15	воспитатель	Абрамова Л. М.		11.01.21
16	гид инструктор	Байрали В. А.		11.01.21
17	воспитатель	Рубцова И. В.		11.01.21
18	м. вос - 16	Морозова Т. В.		11.01.21
19	м. вос - 16	Васильева О. В.		11.01.21
20	м. воспит	Евдокимова Ю. А.		11.01.21
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
21				
33				
34				
35				
36				
37				
38				



Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 123»
Мелконян Л.Ю.
10 января 2022 г.

**Инструкция о действиях должностного лица
МАДОУ «Детский сад № 123»
при угрозе совершения террористического акта
на территории дошкольного образовательного учреждения**

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности заведующего ДОУ.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие заведующему ДОУ немедленно сообщить о происшествии по телефону 112.
4. Заведующему МАДОУ немедленно дать указание завхозу о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
5. Заведующему МАДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и воспитанников в безопасную зону (филиалы).
6. Заведующему МАДОУ сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.
7. Завхозу произвести поименную проверку персонала и воспитанников в безопасном месте и доложить заведующему.
8. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

Рекомендации руководителям предприятий, организаций, учреждений по действиям в экстремальных ситуациях.

1. Меры при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

Предупредительные меры:

- ужесточение пропускного режима при входе (въезде) на территорию учреждения;
- ежедневные обходы территории учреждения и ее осмотр на предмет своевременного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов;
- периодическая проверка складских помещений; тщательный подбор и проверка кадров;
- при сдаче складских помещений в аренду рекомендуется включать в договор пункты, дающие право при необходимости проверять их по усмотрению руководителя учреждения.

2. В случае обнаружения подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством:

- сообщить об этом в правоохранительные органы;
- дать сотрудникам указание находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку;
- при необходимости приступить к эвакуации людей в соответствии с имеющимся планом;
- обеспечить беспрепятственный подъезд к месту обнаружения предмета автомашин правоохранительных органов, медицинских, пожарных и других служб; - к моменту прибытия следственно-оперативной группы обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку.

3. Порядок приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону и письменно

При приеме телефонного сообщения, содержащего информацию террористического характера: постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге; по ходу разговора отметьте пол, примерный возраст, особенности речи звонившего (голос, темп речи, произношение, манера речи и т.д.); отметьте звуковой фон (шум, звуки, голоса); определите характер звонка (городской или междугородний);

Зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность; при наличии на Вашем телефонном аппарате автомата определения номера - запишите определившийся номер.

При получении письменной угрозы:

- уберите документ в чистый полиэтиленовый пакет и жесткую папку;
- не оставляйте на нем отпечатков своих пальцев;
- не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа;
- не сшивайте документ, не склеивайте, не сгибайте и не мните его, не делайте на нем надписей.

Рекомендации должностному лицу по предотвращению террористических

Действия должностных лиц при угрозе взрыва.

- информирование оперативно-дежурных служб
- принятие решения на эвакуацию за пределы опасной зоны
- приведение в готовность средств пожаротушения
- организация охраны объекта
- организация встречи правоохранительных органов и оказание содействия им

Действия должностных лиц при срабатывании взрывного устройства

- информирование оперативно-дежурной службы территории
- выявление обстановки
- организация эвакуации персонала
- оказание помощи пострадавшим
- организация встречи пожарных, милиции, медицинского персонала
- выяснение личности пострадавших и информирование их родственников о случившемся
- оказание помощи в проведении следственных действий

Действия должностных лиц при захвате заложников

- информирование оперативно-дежурной службы о случившемся
- организация эвакуации оставшихся не захваченных людей за пределы территории объекта
- уточнение местонахождения террористов и заложников, требований террористов, состояния заложников
- организация наблюдения до приезда оперативной группы
- организация встречи оперативной группы, передачи ей плана-схемы здания с отметкой о местонахождении заложников

**РЕКОМЕНДАЦИИ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ
при обнаружении предмета, похожего на взрывоопасный.**

Не допустить паники.

Немедленно сообщить по телефону «01».

Оцепить зону нахождения взрывоопасного предмета.

Оценить обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.

В случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого рекомендуется использовать заранее отработанные команды, например, «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!»

Эвакуация должна проводиться без прохождения людей через зону нахождения предметов, похожих на взрывоопасные.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ при получении угрозы о взрыве

Не допустить паники и расползания слухов.

Немедленно сообщить об угрозе по телефону «01».

О полученной информации сообщить только начальнику своей службы безопасности или специально подготовленной группе сотрудников.

Своими силами, не дожидаясь прибытия специалистов, по заранее разработанному плану организовать осмотр всех помещений с обязательным участием и опросом их персонала.

Не прикасаться к предметам, похожим на взрывоопасные.

Нанести на схему объекта места обнаруженных предметов, похожих на взрывоопасные (для передачи руководителю оперативной группы).

Прекратить все работы, в т.ч. погрузочно-разгрузочные.

Отвести после досмотра на безопасное расстояние автотранспорт, припаркованный у здания.

Проанализировать обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.