

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Наблюдательного совета МАДОУ №123  
протокол от «01» сентябрь 2020г. № \_\_

председатель Наблюдательного совета  
МАДОУ №123 М.Л.Васильева

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Детский сад №123»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Отношения между МАДОУ №123 (далее МАДОУ) и наблюдательным советом регламентируются Уставом МАДОУ и Положением о наблюдательном совете, в котором определяются права и обязанности сторон (далее Положения).

1.2 Основой правовых условий организация деятельности Наблюдательного совета являются:

-Федеральный закон « Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ ( в ред. Федеральных законов от 24.07.2007 № 215-ФЗ, от 18.10.2007 № 230-ФЗ от 08.05.2010 № 83 –ФЗ).

-Постановление Мэра города Ростова-на-Дону « О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 123»

-Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 123»

1.3 наблюдательный совет МАДОУ из 7 человек. В состав Наблюдательного совета входят:

- один представитель Управления образования города Ростова-на-Дону;

-один представитель Департамента имущественно -земельных отношений города Ростова-на-Дону;

-два человека представители работников МАДОУ № 123;

- 3 человека представители общественности ;

1.4 В состав наблюдательного совета могут входить представители общественности, спонсор, меценат, имеющий заслуги и достижения в сфере образования.

1.5Решение о назначении членов наблюдательного совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается МУ «Управлением образования города Ростова-на-Дону» ( далее Управление образования). Решение о назначении представителя работников членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается трудовым коллективом МАДОУ на основании решения общего собрания работников МАДОУ в течение 10 дней с даты предоставления такого решения.

1.6 Срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ составляет 5 лет.

1.7 Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета МАДОУ неограниченное число раз.

1.8 Заведующий МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета МАДОУ. Заведующий МАДОУ участвует в заседании Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

1.9 Членами Наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

1.10 МАДОУ не производит выплаты вознаграждения членам наблюдательного совета, за исключением компетенции документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета МАДОУ.

1.11 Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

1.12 Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОУ;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАДОУ в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета МАДОУ к уголовной ответственности.

1.13 Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ, являющегося представителем органа местного самоуправления или муниципального органа управления образования и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

1.14 Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МАДОУ в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещают на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ.

1.15 Председатель Наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из них числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.16 Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАДОУ.

1.17 Председатель Наблюдательного совета МАДОУ организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола.

1.18 Наблюдательный совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего председателя.

1.19 В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МАДОУ.

1.20 Секретарь Наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.21 Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседания Наблюдательного совета, ведения протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

## **2. ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА**

2.1 Заседания наблюдательного совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

2.2 Заседание Наблюдательного совета МАДОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя МАДОУ, члена Наблюдательного совета МАДОУ или заведующего МАДОУ.

2.3 В заседании Наблюдательного совета МАДОУ вправе участвовать руководитель МАДОУ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного МАДОУ лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1 / 3 от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ.

2.4 Заседание Наблюдательного совета МАДОУ является правомочным, если все члены Наблюдательного совета МАДОУ извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета МАДОУ. Передача членом Наблюдательного совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

2.5 Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета МАДОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом МАДОУ путем проведения заочного голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п.9 и 10 ч. 1 ст. 11 Федерального закона « Об автономных учреждениях».

2.6 Каждый член наблюдательного совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета МАДОУ.

2.7 Первое заседание Наблюдательного совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию учредителя МАДОУ. До избрания председателя Наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

- 3.1. Наблюдательный совет МАДОУ № 123 рассматривает:
- предложения Учредителя или Заведующего о внесении изменений в Устав МАДОУ № 123;
  - предложения Учредителя или Заведующего о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
  - предложения Учредителя или Заведующего о реорганизации МАДОУ №123 или о его ликвидации;
  - предложения Учредителя или Заведующего об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ №123 на праве оперативного управления;
  - предложения Заведующего об участии МАДОУ №123 в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
  - проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ № 123;
  - по представлению Заведующего МАДОУ № 123 - проекты отчетов о деятельности МАДОУ № 123 и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ № 123;
  - предложения Заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с настоящим Уставом не вправе распоряжаться самостоятельно;
  - предложения Заведующего о совершении крупных сделок;
  - предложения Заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - предложения Заведующего о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ №123 может открыть банковские счета;
  - вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ № 123 и утверждения аудиторской организации.
- 3.2. Вопросы деятельности органов управления МАДОУ №123, не урегулированные настоящим Уставом, определяются положениями о данных органах и иными локальными актами Организации.
- 3.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МАДОУ.
- 3.4. Изменения в утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности, руководитель Учреждения вправе утвердить только после согласования внесенных изменений с Наблюдательным советом.

#### **4.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.**

- 4.1.Заседания Наблюдательного совета оформляются в виде протоколов.
- 4.2.Порядок работы Наблюдательного совета и принятия им решений определяется самим наблюдательным советом.
- 4.3.Изменения в настоящее Положение вносятся Управлением образования и самим Наблюдательным советом.
- 4.4 Ответственность за делопроизводство в Наблюдательном совета возлагается на секретаря.