



**УТВЕРЖДАЮ:**  
заведующий МАДОУ № 123  
И.О.Мелконян

Введена в действие приказом  
№ 63 от «01» сентября 2022г.

# **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ НЕСОВЕРШЕНОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 123»**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
«01» сентября 2022г.

г. Ростов-на-Дону  
2022год

## ***1. Общие положения***

- 1.1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка воспитанников ДООУ** (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 2 июля 2021 года, СП **2.4.3648-20** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН **1.2.3685-21** «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДООУ разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.
- 1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.5. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.
- 1.7. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах
- 1.9. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются заведующим МАДОУ на неопределенный срок.
- 1.10. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## ***2. Режим работы учреждения***

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Режим функционирования детского сада:
  - работает с 7.00 ч. до 19.00 часов;
  - 5 дневная рабочая неделя
  - выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни ;
  - прием детей в детский сад осуществляется с 07.00 ч. до 9.00 ч.
- 2.3. Ежедневный утренний прием детей проводится ответственными лицами, воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. Прием детей в условиях не благоприятной эпидемиологической обстановки осуществляется в соответствии с нормативными документами: - Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы

образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в сезоне 2020-2021 годов», СП 3.1.3597-20 (covid-19) «Профилактика новой коронавирусной инфекции»

- 2.4. Родители во время утреннего фильтра расписываются в «Журнале здоровья» о том, что привели в детский сад здорового ребенка.
- 2.5. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 2.6. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.
- 2.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы для решения данного вопроса.
- 2.8. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.10. Допуск законных представителей на территорию учреждения ограничен:
  - в соответствии с постановлением № 16 «Об утверждении СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - целью которого является сохранность здоровья и жизни воспитанников, (нахождение законных представителей без соответствующей справки о состоянии здоровья в помещении детского сада может увеличить риск распространения ОРВИ и других инфекционных заболеваний в закрытом помещении.)
  - в соответствии с антитеррористическими мероприятиями, направленными на усиление контроля

### ***3. Режим образовательного процесса***

- 3.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДООУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
- 3.2. Уровень образования: дошкольное образование, по утвержденной основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ № 123
- 3.3. Форма обучения: очная
- 3.4. Форма организации обучения - групповая.
- 3.5. Нормативные сроки обучения: от 1-5 лет на основании заключенного договора между законным представителем воспитанника и администрацией МАДОУ
- 3.6. Численность обучающихся: 321 человек
- 3.7. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке
- 3.8. Направленность групп: общеразвивающий

- 3.9.В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:
- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
  - летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.
- 3.10. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).
- 3.11. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ростовской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.
- 3.12. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (ДО). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.13. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.
- 3.14. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:
- социально-коммуникативное развитие;
  - познавательное развитие;
  - речевое развитие;
  - художественно-эстетическое развитие;
  - физическое развитие.
- 3.15. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в группах.
- 3.16. В группы включают как воспитанников одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы.)
- 3.17. Продолжительность организации образовательного процесса согласно действующим санитарным правилам СП 2.4.3648-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- 3.18. В учреждении разработана и утверждена программа по платным образовательным услугам МАДОУ № 123» (далее - Программа) а в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность МАДОУ № 123:Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия 61П01 № 0005652, регистрационный № 5508, выдана 28.08.2015 г.)
- 3.19. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить в замен образовательного процесса.

#### **4. Здоровье ребенка**

- 4.1. Лица, посещающие ДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ДОУ не допускаются.

- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.
- 4.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.
- 4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.
- 4.6. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:
- ❖ контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
  - ❖ организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
  - ❖ работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
  - ❖ осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
  - ❖ организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
  - ❖ распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
  - ❖ документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
  - ❖ назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
  - ❖ работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
  - ❖ контроль за соблюдением правил личной гигиены.
- 4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДОО проводятся:
- ❖ ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях.
  - ❖ Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
  - ❖ обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств; ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;

- ❖ ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия спортивного, гимнастического, хореографического, музыкального залов в течение не менее 10 минут; мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день;
- ❖ мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- ❖ генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц; смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 14 дней;
- ❖ проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
- ❖ обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек; мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности; ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- ❖ проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C;
- ❖ помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

- 4.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, врача-педиатра, медицинскую сестру и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 4.9. Иммунизация детей, регламентированная Календарем профилактических прививок, проводится в процедурном кабинете медицинского блока при наличии добровольного согласия родителей (законных представителей).
- 4.10. Перед вакцинацией всех прививаемых осматривает врач с целью выявления противопоказаний.
- Детям, которым временно противопоказаны прививки очередные профилактические прививки, регламентированные Календарем профилактических прививок, проводят спустя определенное время после полного выздоровления или пассивной иммунизации по индивидуальной схеме.
  - При проведении профилактических прививок медицинские работники МАДОУ неукоснительно соблюдают правила асептики и антисептики для предупреждения гнойно-воспалительных осложнений у несовершеннолетних воспитанников.
- 4.11. При отказе родителей (законных представителей) от прививок несовершеннолетний воспитанник временно не допускается в детский сад при неблагоприятной эпидемической обстановке.
- 4.12. В учреждении запрещено давать несовершеннолетним воспитанникам какие-либо лекарства принесенные родителем (законным представителем) или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 4.13. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в детском саду организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний

контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

- 4.14. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДООУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- 4.15. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 4.16. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.
- 4.17. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.18. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).
- 4.19. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
- 4.20. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

### ***5. Организация питания***

- 5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.
- 5.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного руководителем учреждения
- 5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.
- 5.5. В детском саду организовано 5-ти разовое питание.
- 5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии.

### ***6. Прием воспитанников в МАДОУ № 123***

Смотреть: *Локальный акт по МАДОУ № 123 – порядок Приема на обучение по образовательным программам Дошкольного образования МАДОУ № 123*

### ***7. Приостановление и прекращение отношений в МАДОУ № 123***

Смотреть: Локальный акт по МАДОУ № 123 – порядок оформления и основания возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ № 123 и родителями (законными представителями), перевод и восстановление несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

### **8. Обеспечение безопасности**

- 8.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.
- 8.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
- 8.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.
- 8.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 8.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 8.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 8.7. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:
  - автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
  - кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.
- 8.8. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет вахтёр (охранник), в ночное время за безопасность отвечает сторож.
- 8.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.
- 8.10. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 8.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.
- 8.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.
- 8.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 8.14. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 8.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) дошкольного образовательного учреждения.

### **9. Права несовершеннолетних воспитанников**



9.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

9.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право:

- ❖ на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- ❖ на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ❖ на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- ❖ на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- ❖ на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей; в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- ❖ по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;

### ***10. Поощрения и дисциплинарное воздействие***

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

10.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. За Поощрение обучающихся ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

### ***11. Защита несовершеннолетних воспитанников***

11.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

11.2. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации за присмотр и уход за детьми:

- на первого ребенка - 20 % родительской платы;
- на второго ребенка - 50 % родительской платы;
- на третьего ребенка и последующих детей - 70 % родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

11.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Постановлением администрации г. Ростова-на-Дону

11.5. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем учреждения.

11.6. Несовершеннолетние воспитанники имеют право на:

- оказание первой медицинской помощи;
- определение оптимальной образовательной нагрузки ННОД;
- обучение и пропаганду здорового образа жизни;
- профилактику заболеваний, оздоровление, занятия спортом в детском саду;
- обеспечение безопасности несовершеннолетних воспитанников во время пребывания в детском саду;
- профилактику несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;
- текущий контроль за состоянием здоровья несовершеннолетних воспитанников;
- расследование и учет несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;

11.7. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

11.8. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом (далее ПМПк) Деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## ***12. Сотрудничество с родителями***

12.1 Работники МАДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

12.2 Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

12.3 Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- ❖ принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
- ❖ быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- ❖ вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- ❖ повышать педагогическую культуру;
- ❖ получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- ❖ на справедливое решение конфликтов.

12.4 Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, посещать групповые родительские собрания.

12.5 Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации

- ❖ образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:
- ❖ обсудить их с воспитателями группы;
- ❖ если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему.

## ***13. Заключительные положения***

13.1 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

13.2 Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

13.4 После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов)